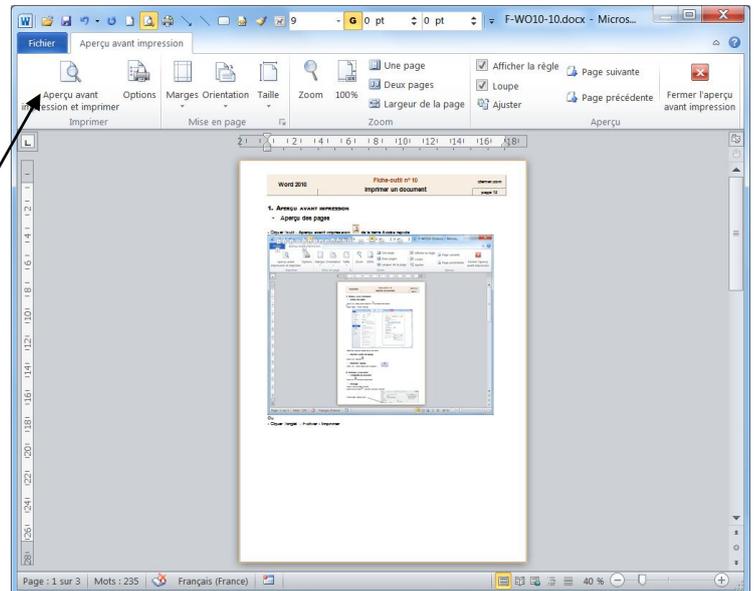


1. APERÇU AVANT IMPRESSION

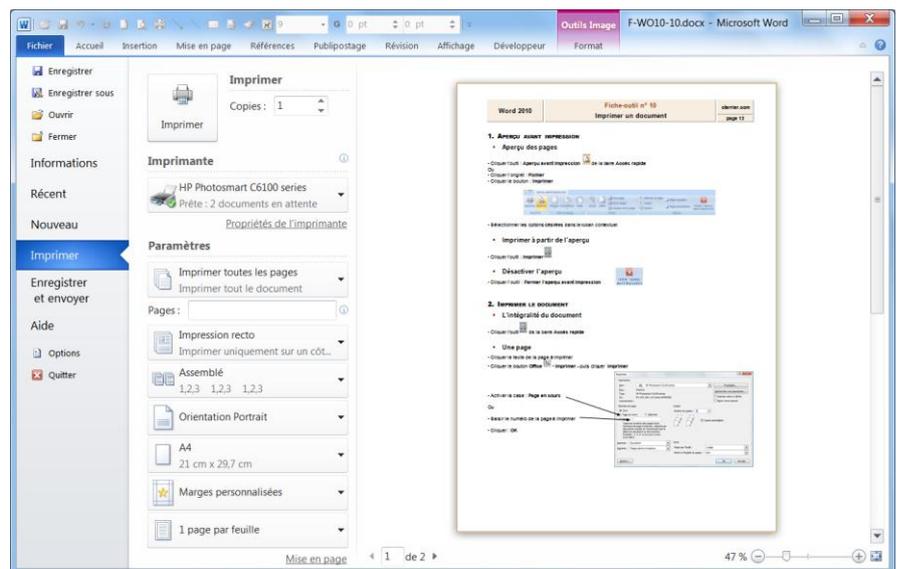
■ Aperçu des pages

- Cliquer l'outil : **Aperçu avant impression**  de la barre **Accès rapide**
- Sélectionner les options désirées dans le ruban du haut
- Ou
- Cliquer l'outil : **Aperçu avant impression et imprimer**



Ou

- Cliquer l'onglet : **Fichier - Imprimer**



- Sélectionner les options désirées dans le volet central

■ Imprimer à partir de l'aperçu

- Cliquer l'outil : **Imprimer**  dans la barre **Accès rapide** ou cliquer l'outil



dans la fenêtre d'aperçu

■ Désactiver l'aperçu

- Cliquer un autre onglet

2. IMPRIMER LE DOCUMENT

▪ L'intégralité du document

- Cliquer l'outil  de la barre **Accès rapide**

▪ Une page

- Cliquer le texte de la page à imprimer
- Cliquer l'onglet : **Fichier - Imprimer**
- Cliquer le bouton déroulant des pages à imprimer et sélectionner l'option : **Imprimer la page active**

Ou

- Saisir le numéro de la page à imprimer

- Cliquer :



Paramètres

 **Imprimer toutes les pages**
Imprimer tout le document

Pages :

 **Impression recto**
Imprimer uniquement sur un côté de la page

 **Assemblé**
1,2,3 1,2,3 1,2,3

 **Orientation Portrait**

 **A4**
21 cm x 29,7 cm

 **Marges personnalisées**

 **1 page par feuille**

▪ Plusieurs pages

- Cliquer l'onglet : **Fichier - Imprimer**

- Cliquer dans la zone **Pages** : et saisir les pages à imprimer :

- ❖ *Séparer les pages disjointes par « ; »*
=> 1 ; 5 = 1 et 5
- ❖ *Relier les pages qui se suivent par un tiret*
=> 1-5 = 1 à 5

- Cliquer :



Paramètres

 **Imprimer la plage personnalisée**
Entrez des pages ou des sections spécifiques à imprimer

Pages :

 **Impression recto**
Imprimer uniquement sur un côté de la page

 **Assemblé**
1,2,3 1,2,3 1,2,3

 **Orientation Portrait**

 **A4**
21 cm x 29,7 cm

 **Marges personnalisées**

 **1 page par feuille**